

Nota prot. n. 015/26/SGA

Palermo, 23 settembre 2026

**Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di
Palermo**

**Al Direttore Generale dell'Università degli Studi di
Palermo**

Alla Delegata del Rettore per le relazioni Sindacali

OGGETTO: Interruzione energia elettrica edificio 3 - autorizzare lo svolgimento della prestazione lavorativa da remoto in deroga ai limiti temporali

In merito alla programmata interruzione dell'alimentazione elettrica presso l'Edificio 3, prevista per venerdì 25 settembre 2026 e comunicata al personale con nota del 18 settembre u.s. — con la quale si indica che il personale firmatario di un accordo di lavoro agile potrà anticipare la giornata di LAG della settimana successiva ai sensi dell'art. 7 del relativo Regolamento —, la scrivente O.S. esprime perplessità riguardo alle indicazioni formulate dall'Amministrazione.

La richiesta di far anticipare la giornata di lavoro agile appare infatti non idonea sia sotto il profilo normativo, poiché la norma non prevede un anticipo forzato dei rientri, sia sotto quello gestionale, in quanto penalizza la pianificazione individuale dei dipendenti. Inoltre, tale indicazione lascia del tutto insoluto il problema del personale che non ha sottoscritto l'accordo di lavoro agile, il quale rischia di doversi recare in sede senza alcuna possibilità operativa.

A fronte di queste criticità, si suggerisce come soluzione del problema l'applicazione per analogia dell'articolo 18, comma 5, del Regolamento. Tale clausola conferisce al Direttore Generale il potere di autorizzare lo svolgimento della prestazione lavorativa da remoto in deroga ai limiti temporali ordinariamente previsti, a fronte di eventi straordinari ed eccezionali. L'assenza totale di energia elettrica nell'intero edificio rappresenta a tutti gli effetti una condizione oggettiva di emergenza assimilabile ai casi previsti dalla norma, rendendo pienamente legittima l'adozione del lavoro da remoto per la giornata interessata per tutto il personale afferente alla struttura.

Tale soluzione è peraltro già stata applicata nel mese di maggio in occasione dei lavori di ristrutturazione del primo piano e dello spostamento delle postazioni di lavoro. Le tempistiche estremamente ridotte impongono un'adozione immediata del provvedimento da parte del Direttore Generale, per consentire la tempestiva informazione del personale coinvolto.

Si sollecita pertanto l'Amministrazione ad accogliere positivamente la proposta formulata, in tempi brevissimi.

**F.To La Segretaria Aziendale
dott.ssa Serafina Prestia**